



Liberty
Fianzas

**Política y Procedimiento para la
atención a Solicitudes de Titulares
para ejercer el Derecho ARCO**

**Compliance
2018**

Área: Compliance

Título: Política y procedimiento para la atención a solicitudes de titulares para ejercer el Derecho ARCO

I. ALCANCE

Esta política es de observancia general para los Titulares (Solicitante, Fiado, Obligado Solidario, Contrafiador, Usuario, Beneficiario, Prestador de Servicios, Empleados y Proveedores).

II. OBJETIVO

Establecer los lineamientos que normen y orienten a los Titulares de las políticas y procedimientos de trámite para ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición mediante la **Solicitud para ejercer derecho de ARCO**, en cumplimiento a las disposiciones de la Ley Federal de Protección de datos Personales en Posesión de los Particulares.

III. MARCO LEGAL

Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares publicada en el Diario Oficial de la Federación el 05 de julio del 2010, es de orden público y de observancia general en toda la República, con fundamento en el art. 30.

Reglamento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 21 de diciembre de 2011, con fundamento en el Capítulo VII de los Derechos de los Titulares de Datos Personales y su Ejercicio, Sección I, II, III, IV, V y VI del.

IV. FRECUENCIA DE REVISIÓN

La revisión de la Política y procedimiento para la Atención de Solicitudes de Titulares para ejercer el derecho ARCO corresponderá al área de Compliance, cuando existiera algún cambio o mejora significativa en la normatividad interna o externa, será sujeto a revisión y/o actualización en cualquier momento.

V. Descripción de Políticas para presentar solicitud de derecho de ARCO

1) Acceso , Rectificación, Cancelación y Oposición

El Titular o su representante legal, podrán solicitar a Liberty Fianzas en cualquier momento, el acceso, rectificación, cancelación u oposición, respecto de los datos personales que le conciernen.

La solicitud de los derechos acceso, rectificación, cancelación u oposición deberá contener y acompañar lo siguiente:

- a. El nombre del titular, domicilio y correo electrónico;
- b. Indicar el medio por el cual se le comunicará la respuesta a su solicitud;
- c. Los documentos que acrediten la identidad o, en su caso, la representación legal del titular;
- d. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados; y
- e. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.

El Titular y/o el Representante legal son las personas facultadas para el ejercicio de los derechos con previa acreditación de su identidad, a través de la presentación de copia de su documento de identificación y habiendo exhibido el original para su cotejo, deberán ser documentos oficiales tales como:

- ✓ Credencial para votar,
- ✓ Pasaporte,
- ✓ Cédula Profesional,
- ✓ Cartilla del Servicio Militar Nacional,
- ✓ Certificado de Matrícula Consular,
- ✓ Tarjeta Única de Identidad Militar,
- ✓ Credenciales y/o Carnets de afiliación del Instituto Mexicano del Seguro Social o del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado,
- ✓ Tarjeta de Afiliación al Instituto de la Personas Adultas Mayores,
- ✓ Licencia para Conducir,
- ✓ Credenciales emitidas por autoridades Federales Estatales o Municipales.

Todos ellos emitidos por autoridad competente y que estén vigentes a la fecha de su presentación y en donde conste fotografía, firma y/o domicilio del portador, con previa acreditación de:

- La identidad del Titular
- La identidad del Representante y
- La existencia de la representación, mediante instrumento público o carta poder firmada ante dos testigos o declaración en comparecencia personal del titular.

Domicilio del Titular

En la solicitud de acceso, el Titular deberá indicar su domicilio completo o cualquier otro medio para que sea notificada la respuesta. En caso de no cumplir con este requisito, Liberty Fianzas tendrá por no presentada la solicitud, dejando constancia de ello.

Área: Compliance

Título: Política y procedimiento para la atención a solicitudes de titulares para ejercer el Derecho ARCO

Ejercicio del Derecho de acceso: El titular, tendrá derecho a obtener de Liberty Fianzas sus datos personales, así como información relativa a las condiciones y generalidades del tratamiento.

Ejercicio del Derecho de rectificación: El titular podrá solicitar en todo momento a Liberty Fianzas que rectifique sus datos personales que resulten ser inexactos o incompletos.

Requisitos para el ejercicio del derecho de rectificación: La solicitud de rectificación deberá indicar a que datos personales se refiere, así como la corrección que haya de realizarse y deberá ir acompañada de la documentación que ampare la procedencia de lo solicitado.

Ejercicio del Derecho de cancelación: El titular podrá solicitar en todo momento a Liberty Fianzas la cancelación de los datos personales cuando considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios y deberes que establece la Ley y el Reglamento.

La cancelación procederá respecto de la totalidad de los datos personales del titular contenido en una base de datos, o sólo parte de ellos, según lo haya solicitado.

Ejercicio del Derecho de oposición: El titular podrá, en todo momento, oponerse al tratamiento de sus datos personales o exigir que se cese en el mismo cuando:

- Exista causa legítima y su situación específica así lo requiera, lo cual debe justificar que aun siendo lícito el tratamiento, el mismo debe cesar para evitar que su persistencia cause un perjuicio al titular; o
- Requiera manifestar su oposición para el tratamiento de sus datos personales a fin de que no se lleve a cabo el tratamiento para fines específicos.
- No procederá el ejercicio del derecho de oposición en aquellos casos en los que el tratamiento sea necesario para el cumplimiento de una obligación legal impuesta al responsable.

2) Medios para el ejercicio de los derechos

Para el ejercicio de los derechos ARCO, el Titular podrá presentar, por sí mismo o a través de su representante, la **Solicitud para ejercer derechos de ARCO** ya sea en la página Web www.libertyfianzas.com o en la oficina matriz de Liberty Fianzas con domicilio en Paseo de la Reforma 350, piso 7-A Col. Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc C.P. 06600 Ciudad de México, o en cualquiera de nuestras oficinas de servicio foráneas o al correo protecciondedatospersonales@libertyfianzas.com

El ejercicio de los derechos ARCO será sencillo y gratuito, debiendo cubrir el Titular únicamente los gastos de envío, reproducción y, en su caso, certificación de documentos, no obstante si la misma persona reitera su solicitud en un periodo menor a doce meses, los costos no serán mayores a tres días de salario mínimo general vigente en la Ciudad de México. Los costos de reproducción no podrán ser mayores a los costos de recuperación del material correspondiente.

En el caso de que la información proporcionada en la solicitud sea insuficiente o errónea para su atención, o bien, no se acompañen los documentos requeridos, Liberty Fianzas podrá requerir al Titular, información, que aporte los elementos o documentos necesarios para dar trámite a la

misma. El Titular contará con diez días para atender el requerimiento, contados a partir del día siguiente en que lo haya recibido. De no dar respuesta en dicho plazo, se tendrá por no presentada la solicitud correspondiente.

VI. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Responsable	Actividad
Titular	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="574 512 1382 894">1. Envía la Solicitud para ejercer derecho de ARCO mediante el uso del formato disponible en el sitio de la página Web www.libertyfianzas.com integrado en el Aviso de Privacidad, atendido por la Ventanilla de Atención Derechos de ARCO de Liberty Fianzas S.A. de CV. ubicada en la oficina matriz, Avenida Paseo de la Reforma 350 piso 7-A Col. Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc C.P. 06600 Ciudad de México, , así como también podrá atender cualquier duda que pudiera tener respecto al tratamiento de su información marcando al número telefónico 0155 51280700 o en el correo electrónico protecciondedatospersonales@libertyfianzas.com<li data-bbox="574 898 1382 1066">2. Debe presentarse en la Ventanilla de atención derecho de ARCO o en cualquiera de nuestras Oficinas de Servicio con el Acuse de la Solicitud para ejercer derecho de ARCO que se emite al finalizar el llenado y envío de la misma, también debe presentar el original y copia simple de su identificación oficial.<li data-bbox="574 1071 1382 1205">3. El Titular recibirá respuesta de su Solicitud para ejercer derechos de ARCO en un <i>periodo no mayor a los 20 días</i> que marca la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.
Ventanilla de Atención de Derechos de ARCO	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="574 1247 1382 1310">4. Recibe a través del Titular la Solicitud debidamente requisitada para ejercer su derecho de ARCO.<li data-bbox="574 1314 1382 1377">5. Revisa que la solicitud cumpla con todos los requisitos para que proceda el trámite.<li data-bbox="574 1381 1382 1444">6. Verifica la autenticidad del Titular y/o Representante legal con el cotejo de la identificación presentada.<li data-bbox="574 1449 1382 1583">7. Inicia el trámite y seguimiento a la solicitud y en su caso, la reproducción de documentos para dar respuesta al titular utilizando la impresión de copia simple, CD, USB o acceso al sitio.<li data-bbox="574 1587 1382 1692">8. Recibe la respuesta para el Titular por parte de Ventanilla de atención derecho de ARCO en el caso de que el Titular así lo haya solicitado.<li data-bbox="574 1696 1382 1869">9. Envía respuesta al Titular a través del medio que haya solicitado, adjunta (en caso necesario) los documentos que den constancia de cumplimiento por correo electrónico o por correo postal a su domicilio o personalmente en la oficina matriz o en la oficina de servicio foránea de su entidad.

Responsable	Actividad
Ventanilla de Atención del derecho de ARCO	<p>10. Da respuesta a todas las solicitudes de derechos ARCO que reciba, con independencia de que figuren o no datos personales del titular en sus bases de datos;</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Refiriéndose a los datos personales que específicamente se hayan indicado en la solicitud correspondiente.✓ La respuesta al Titular será en un plazo máximo de veinte días, contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición, la determinación adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los quince días siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta.✓ Tratándose de solicitudes de acceso a datos personales, procederá la entrega previa acreditación de la identidad del solicitante o representante legal, según corresponda. <p>11. Puede negar el acceso a los datos personales, o a realizar la rectificación o cancelación o conceder la oposición al tratamiento de los mismos, en los siguientes supuestos:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Cuando el solicitante que no sea el titular de los datos personales o el representante legal no esté debidamente acreditado para ello;✓ Cuando en su base de datos, no se encuentren los datos personales del solicitante;✓ Cuando se lesionen los derechos de un tercero;✓ Cuando exista un impedimento legal, o la resolución de una autoridad competente, que restrinja el acceso a los datos personales, o no permita la rectificación, cancelación u oposición de los mismos, y✓ Cuando la rectificación, cancelación u oposición haya sido previamente realizada <p>12. En todos los casos anteriores, informa el motivo de su decisión y comunica al titular, o en su caso al Representante legal, en los plazos establecidos para tal efecto, por el mismo medio por el que se llevó a cabo la solicitud, acompañando, en su caso, las pruebas que resulten pertinentes.</p>

Fin del procedimiento

VII. GLOSARIO Y TÉRMINOS

Acuse de la Solicitud para ejercer derecho de ARCO: Constancia de envío de Solicitud para ejercer derecho de ARCO que se emite al finalizar el llenado de la Solicitud.

Aviso de Privacidad: Documento físico, electrónico o en cualquier otro formato generado por el responsable que es puesto a disposición del titular, previo al tratamiento de sus datos personales, de conformidad con el artículo 15 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares.

Consentimiento: Manifestación de la voluntad del titular de los datos mediante la cual se efectúa el tratamiento de los mismos.

Datos personales: Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable.

Derechos ARCO: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición al tratamiento de sus datos personales.

Encargado: La persona física o jurídica que sola o conjuntamente con otras trate datos personales por cuenta del responsable.

Responsable Persona física o moral de carácter privado que decide sobre el tratamiento de datos personales.

Titular: La persona física a quien corresponden los datos personales.

Ventanilla de atención derecho de ARCO: Encargado de dar seguimiento y respuesta a las solicitudes de derecho de ARCO.

Para uso Interno del Liberty Finanzas